|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Sección de Servicio al Cliente T.I.**  **Solicitud de accesos para usuarios** | | | | | | R001-v01-SCTI-P008 | |
|  | | | | | | | | | |
| Fecha: | |  | | Oficina: |  | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Nombre del usuario: | |  | | Usuario de dominio: | |  | | | |
| No. Cédula: | |  | | Extensión Tel: | |  | | | |
| Uso Interno de SCTI | | | | | | | | | |
| No. Reporte | |  | | Técnico | |  | | | |
| Solicitud de nuevos accesos (recursos) | | | | | | | | | |
| 1. Correo electrónico: | | | SI □ NO □ | | | | | | |
| 1. Acceso al Lync: | | | SI □ NO □ | | | | | | |
| 1. Acceso a internet: | | | SI □ NO □ | | | | | | |
| 1. Carpeta compartida | | | Nombre Carpeta | | | | Ubicación  (nombre estación) | | |
| ( )L ( )E | | | |  | | |
| ( )L ( )E | | | |  | | |
| ( )L ( )E | | | |  | | |
| Observaciones: Indicar si el acceso es de Lectura o Escritura. | | | | | | | | | |
| Solicitud de nuevos accesos (sistemas) | | | | | | | | | |
| 1. Sistemas Institucionales | | | Estación(es) a configurar: | | | | | | |
| Nombre Sistema | | | Rol | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
|  | Observaciones:  Nota: (en caso de modificaciones en SINCE, anotar el código que utiliza el usuario actualmente) | | | | | | | |  |
| Firma Jefatura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Sello | | | | | | | | | |